

Lubin, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(numer telefonu)

.....  
(PESEL)

.....  
(seria i nr dowodu osobistego)

**Dyrektor II LO w Lubinie**

**Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa dojrzałości / ukończenia\* II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO W LUBINIE. Szkołę ukończyłam / em \* w roku .....

.....  
(imię i nazwisko osoby, na którą wystawiono oryginał świadectwa)

.....  
(data i miejsce urodzenia)

Oświadczam, że.....  
(proszę wskazać co stało się z oryginałem świadectwa )

---

*Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego<sup>1</sup>, odpowiedzialność karna za poświadczanie nieprawdy.*

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu.

Po odbiór powyższego duplikatu:

1. zgłoszę się osobiście \*
2. upoważniam\*.....  
(imię i nazwisko, nr i seria dowodu osobistego osoby upoważnionej do odbioru duplikatu świadectwa)

.....  
(podpis osoby składającej wniosek)

\* niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup>Art. 272 KK - Kto wyłudza poświadczanie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienie wolności do lat 3.